

4

PROPOSAL

**PERMOHONAN PENGADAAN SARANA
PRASARANA POSYANDU KOTA
TASIKMALAYA
TAHUN 20 21**



**POSYANDU CEMPAKA 2
KELURAHAN CIPARI KECAMATAN MANGKUBUMI
KOTA TASIKMALAYA
TAHUN 20 21**

POSYANDU CEMPAKA 2
KELURAHAN CIPARI KECAMATAN MANGKUBUMI
KOTA TASIKMALAYA

Nomor : 147/Kep.36/kel.Cpr/2021
Lampiran : 1 berkas
Perihal : **Permohonan Pencairan
Bantuan Pengadaan Sarana
Prasarana Posyandu Kota
Tasikmalaya Tahun 2021**

Tasikmalaya, 27 Januari 2021
Kepada Bapak Walikota
Kota Tasikmalaya
di
Tempat

Assalamu `alaikum Wr. Wb

Salam sejahtera kami ucapkan semoga Bapak ada dalam lindungan Allah SWT dalam menjalankan aktivitas sehari-hari.

Posyandu mempunyai peran sebagai wahana pelayanan dari berbagai program, dalam kegiatan posyandu perlu menyertakan aspek pemberdayaan masyarakat secara konsisten, posyandu diharapkan dapat memberikan kebutuhan masyarakat akan pelayanan Kesehatan yang optimal secara terpadu dan integrasi. Oleh karena itu posyandu memerlukan Dana Operasional untuk melaksanakan kegiatan-kegiatan tersebut.

Dalam hal ini kami mengajukan permohonan dana operasional posyandu Cempaka 2 dengan tujuan meningkatkan mutu posyandu yang berkualitas terpadu dan terintegrasi.

Demikian atas perhatian dan Kerjasama kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu `alaikum Wr. Wb

Ketua RW 04



Tasikmalaya, 27 Januari 2021
Ketua Posyandu Cempaka 2



Mengetahui,
Kelurahan Cipari



Ida Hidayatul Aliyah, S.Pd.M.Pd
NIP. 19750122 200312 2 003

A. Latar Belakang

Pengembangan kesehatan merupakan upaya memenuhi salah satu hak dasar rakyat, yaitu hak untuk memperoleh pelayanan kesehatan sesuai dengan UUD 1945 pasal 28 ayat (1) dan Undang-undang No. 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan, Undang-undang Nomor 35 Tahun 2014 tentang perlindungan anak menyatakan bahwa pemerintah wajib memenuhi hak-hak anak, yaitu tentang kelangsungan hidup, pertumbuhan dan perkembangannya serta perlindungan demi kepentingan terbaik anak. Seluruh komponen bangsa (pemerintah, legislatif, swasta dan masyarakat) bertanggung jawab menyediakan fasilitas dan menyelenggarakan upaya kesehatan yang komprehensif bagi anak melalui upaya kesehatan promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif yang optimal sejak dalam kandungan. Oleh karena itu setiap keluarga diharapkan aktif memanfaatkan fasilitas di Posyandu. Keluarga yang aktif ke Posyandu adalah keluarga yang rutin membawa anaknya ke Posyandu setiap bulan.

Posyandu adalah Pos Pelayanan Terpadu dan merupakan wadah pemeliharaan kesehatan yang kegiatannya diselenggarakan dari, oleh dan untuk masyarakat dengan bantuan tenaga kesehatan. Posyandu dapat berjalan dengan baik dengan adanya partisipasi kader posyandu. Kader adalah warga masyarakat setempat yang dipilih dan ditinjau oleh masyarakat dan dapat bekerja secara sukarela mengelola posyandu. Kader posyandu merupakan pilar utama penggerak pembangunan khususnya di bidang kesehatan. Mereka secara swadaya dilibatkan oleh puskesmas dalam kegiatan pelayanan kesehatan desa/kelurahan.

Posyandu sebagai wadah peran serta masyarakat untuk menyampaikan dan memperoleh pelayanan kesehatan dasarnya, maka diharapkan pula strategi operasional pemeliharaan dan perawatan kesejahteraan ibu dan anak secara dini dapat dilakukan di setiap posyandu. Pengalaman selama ini membuktikan bahwa bila penyelenggaraan Posyandu baik, maka upaya untuk pemenuhan kebutuhan dasar pengembangan anak akan baik pula, seperti tercapainya cakupan imunisasi yang cukup tinggi dan adanya peningkatan umur harapan hidup. Sebaliknya bila kinerja Posyandu tidak baik, seperti dalam memantau pertumbuhan anak, maka perkembangan status gizi anak dapat terganggu.

Peran Posyandu sebagai salah satu sistem penyelenggaraan pelayanan kebutuhan kesehatan dasar dalam rangka peningkatan kualitas sumberdaya manusia memang sudah diakui keberadaannya. Peran Posyandu adalah sebagai wahana pelayanan dari berbagai program. Dalam kegiatannya Posyandu perlu menyertakan aspek pemberdayaan masyarakat secara konsisten. Posyandu diharapkan dapat memberikan kebutuhan masyarakat akan pelayanan kesehatan yang seoptimal mungkin secara terpadu dan terintegrasi. Oleh karena itu untuk dapat meningkatkan mutu pelayanan Posyandu diperlukan bantuan dana operasional Posyandu guna yang akan digunakan untuk keperluan ATK dan transportasi kader Posyandu setiap tahunnya.

A. Tujuan

1. Tujuan Umum

Tujuan umum dari proposal bantuan dana operasional Posyandu ini adalah untuk meningkatkan mutu Posyandu yang berkualitas terpadu dan terintegrasi. Meningkatkan Kapasitas dan Kinerja Kader Posyandu dalam pelayanan kepadamasyarakat/sasaran posyandu dan juga fungsi Posyandu agar dapat memenuhi kebutuhantumbuh kembang anak sejak dalam kandungan,dan agar status gizi maupun derajatkesehatan ibu dan anak dapat dipertahankan dan atau ditingkatkan

2. Tujuan Khusus

1. Meningkatkan kualitas sumber daya kader posyandu
2. Meningkatkan Kapasitas dan Kinerja Kader Posyandu dalam pelayanan kepadamasyarakat/sasaran posyandu.
3. Meningkatkan fungsi Posyandu agar dapat memenuhi kebutuhantumbuh kembang anak sejak dalam kandungan,dan agar status gizi maupun derajatkesehatan ibu dan anak dapat dipertahankan dan atau ditingkatkan
4. Membantu pemerintah dalam meningkatkan pelayanan kesehatan di posyandu agar terbentuk posyandu yang multifungsi dan terintegrasi sehingga dapat meningkatkan derajat kesehatan masyarakat yang seoptimal mungkin.

B. Rencana Penggunaan Dana Bantuan Operasional Posyandu

Dana Bantuan Operasional Posyandu ini akan digunakan untuk kebutuhan Kelengkapan di Posyandu dan untuk kebutuhan operasional kader selama kurun waktu satu tahun, sebesar RP. 1.750.000,- . Dana tersebut dipergunakan untuk Kebutuhan Kelengkapan Posyandu RP. 750,000,- dan kebutuhan dana operasional kader posyandu RP. 1.000,000,- . dengan RAB Terlampir

C. Penutup

Demikian proposal ini kami buat, besar harapan kami semoga proposal yang kami ajukan ini untuk dapat dipertimbangkan lebih lanjut. Mudah-mudahan bantuan dana operasional Posyandu ini dapat memberikan nilai positif bagi implementasi Posyandu dan menjadikan Posyandu berstrata mandiri yang terpadu dan terintegrasi. Atas perhatian yang bapak berikan kami ucapkan terimakasih.

Tasikmalaya, 27 Januari 2021
Ketua Posyandu



**RENCANA ANGGARAN BELANJA (RAB)
PERMOHONAN PENCAIRAN DANA BANTUAN OPERASIONAL
POSYANDU KEGIATAN REVITALISASI POSYANDU
KOTA TASIKMALAYA TAHUN 2021**

Nama Posyandu : Cempaka 2
 Alamat Posyandu : Rancakukun
 RT/RW : 03 / 04
 Kelurahan : Cipari
 Kecamatan : Mangkubumi
 Kota : Tasikmalaya

No	Kegiatan	Uraian	Anggaran Rp.
1	Kelengkapan Posyandu	<ul style="list-style-type: none"> • Bangku 3 set • Timbangan Bayi • Lemari • Timbangan Injak Digital • Tensi Darah Elektrik • Suhu Tembak • Perlengkapan alat tulis ATK • Alat Tidur • Alat Ukur Bayi 	3.000.000 1.500.000 750.000 250.000 150.000 200.000 500.000 1.000.000 200.000
Jumlah			7.550.000

Tasikmalaya, 27 Januari 2021
 Ketua Posyandu Cempaka 2

Mengetahui,
 Kelurahan Cipari



Ida Hidayatul Aliyah, S.Pd.M.Pd

NIP. 19750122 200312 2 003



Engkay

JADWAL KEGIATAN																			
APRIL				MEI				JUNI				JULI				AGUSTUS			
1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4

JADWAL KEGIATAN DAN RENCANA POS YANDU TAHUN 2021

No.	Uraian Kegiatan	Januari				Februari				Maret			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4

SURAT KETERANGAN TANGGUNG JAWAB PELAKSANAAN KEGIATAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Engkay Sukaesih

Tempat tanggal lahir : Tasikmalaya, 13-04-1957

Pekerjaan : Mengurus Rumah Tangga

Alamat : Rancakukun RT 003 RW 004 Kelurahan Cipari
Kecamatan Mangkubumi Kota Tasikmalaya

Jabatan dalam kegiatan dimaksud: Ketua

Bertanggung jawab sepenuhnya atas kegiatan Posyandu

Demikian surat keterangan tanggung jawab ini dibuat untuk digunakan seperlunya.

Tasikmalaya, Januari 2021

Ketua



**SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN DANA PENDAMPING
APABILA DIPERLUKAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Engkay Sukaesih

Tempat tanggal lahir : Tasikmalaya, 13-04-1957

Pekerjaan : Mengurus Rumah Tangga

Alamat : Rancakukun RT 003 RW 004 Kelurahan Cipari Kecamatan
Mangkubumi Kota Tasikmalaya

Jabatan dalam kegiatan dimaksud: Ketua

Menyatakan bersedia menyediakan dana pendamping apabila diperlukan, untuk tersenggaranya kegiatan Posyandu.

Demikian surat pernyataan kesediaan menyediakan dana pendamping ini dibuat untuk digunakan seperlunya.

Tasikmalaya, Januari 2021

Ketua



**SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB PENGELOLAAN DANA
HIBAH**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Engkay Sukaesih

Tempat tanggal lahir : Tasikmalaya, 13-04-1957

Pekerjaan : Mengurus Rumah Tangga

Alamat : Rancakukun RT 003 RW 004

Kelurahan Cipari Kecamatan Mangkubumi

Kota Tasikmalaya

Jabatan dalam kegiatan dimaksud: Ketua

Menyatakan bersedia bertanggung jawab dalam pengelolaan dana Hibah, untuk tersenggaranya kegiatan Posyandu

Demikian surat pernyataan kesediaan menyediakan dana pendamping ini dibuat untuk digunakan seperlunya.

Tasikmalaya, Januari 2021

Ketua





**PEMERINTAH KOTA TASIKMALAYA
KECAMATAN MANGKUBUMI
KELURAHAN CIPARI**

Jln. AH. Nasution KM 8 Telp. (0265) 348013
TASIKMALAYA

Kode Pos 46181

**KEPUTUSAN LURAH CIPARI KECAMATAN MANGKUBUMI
KOTA TASIKMALAYA**

Nomor : 147/Kep.36/Kel.Cpr/2020
Lampiran : 1 (satu) berkas

**TENTANG
PEMBENTUKAN PENGURUS POSYANDU CEMPAKA II RW. 04 RANCAKUKUN
KELURAHAN CIPARI KECAMATAN MANGKUBUMI KOTA TASIKMALAYA**

LURAH CIPARI

- Menimbang** : a. bahwa dalam rangka membangkitkan peran serta masyarakat melalui pergerakan dan pemberdayaan masyarakat untuk mencegah dan mengatasi masalah-masalah kesehatan, bencana dan kegawatdaruratan kesehatan secara mandiri, maka perlu dibentuk suatu Pengurus Posyandu;
b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a di atas, maka penetapannya perlu dituangkan dalam Keputusan Lurah Cipari Kecamatan Mangkubumi Kota Tasikmalaya
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2001 tentang Pembentukan Kota Tasikmalaya (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2001 Nomor 90, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4117);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587);
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2005 tentang Kelurahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 159, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4588);
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2007 tentang Pedoman Penataan Lembaga Kemasyarakatan;
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2007 tentang Pedoman Pembentukan Kelompok Kerja Operasional Pembinaan Pos Pelayanan Terpadu;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2011 tentang Pedoman Pengintegrasian Layanan Sosial Dasar di Pos Pelayanan Terpadu;
7. Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 30 Tahun 2003 tentang Perubahan Status Desa Menjadi Kelurahan di Wilayah Kota Tasikmalaya;
8. Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 7 Tahun 2009 tentang Lembaga Kemasyarakatan di Tingkat Kelurahan;
9. Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Organisasi Perangkat Daerah.

Memperhatikan : Berita Acara Hasil Musyawarah dan Mufakat Pembentukan Pengurus Posyandu Cempaka II F.W. 04 Rancakukun Tanggal 9 Oktober 2020.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

- PERTAMA : Mengesahkan Pengurus Posyandu Cempaka II RW. 04 Rancakukun Kelurahan Cipari Kecamatan Mangkubumi Kota Tasikmalaya, sebagaimana tercantum dalam lampiran keputusan ini.
- KEDUA : Posyandu sebagaimana pada Diktum PERTAMA bertempat di wilayah RW.04 Rancakukun Kelurahan Cipari Kecamatan Mangkubumi Kota Tasikmalaya.
- KETIGA : Surat keputusan ini mulai berlaku sejak ditetapkan dengan ketentuan akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapannya.

Ditetapkan di : Tasikmalaya
Pada tanggal : 19 Oktober 2020


ASEP KUSDIANA, S.Sos
NIP. 19621210 198911 1 001

Tembusan :
Yth. Camat Mangkubumi Kota Tasikmalaya.

SURAT PERNYATAAN KEPEMILIKAN TANAH

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Engkay Sukaesih

Tempat tanggal lahir : Tasikmalaya, 13-04-1957

Pekerjaan : Mengurus Rumah Tangga

Alamat : Rancakukun RT 003 RW 004

Kelurahan Cipari Kecamatan Mangkubumi Kota Tasikmalaya

Jabatan dalam kegiatan dimaksud: Ketua

Bertanggung jawab sepenuhnya atas kegiatan Posyandu

Demikian surat pernyataan kepemilikan tanah ini dibuat untuk digunakan seperlunya.

Tasikmalaya, Januari 2021

Ketua



PROVINSI JAWA BARAT
KOTA TASIKMALAYA

NIK : 3278085304570005

Nama : ENKAY SUKAESIH
Tempat/Tgl Lahir : TASIKMALAYA, 13-04-1957
Jenis Kelamin : PEREMPUAN Gol. Darah : -
Alamat : RANCAKUKUN
RT/RW : 003 / 034
Kel/Desa : CIPARI
Kecamatan : MANGKUBUMI
Agama : ISLAM
Status Perkawinan : KAWIN
Pekerjaan : MENDIRIKAN RUMAH TANGGA
Kewarganegaraan : WNI
Berlaku Hingga : 13-04-2017



KOTA
TASIKMALAYA
19-09-2012

[Signature]

PROVINSI JAWA BARAT
KOTA TASIKMALAYA

NIK : 3207194811890001

Nama : YESI SILVIYANI
Tempat/Tgl Lahir : CIAMIS, 08-11-1989
Jenis Kelamin : PEREMPUAN Gol. Darah : -
Alamat : RANCAKUKUN
RT/RW : 003/004
Kel/Desa : CIPARI
Kecamatan : MANGKUBUMI
Agama : ISLAM
Status Perkawinan : KAWIN
Pekerjaan : MENDIRIKAN RUMAH TANGGA
Kewarganegaraan : WNI
Berlaku hingga : SEMUR HIDUP



KOTA TASIKMALAYA
14-02-2018

[Signature]

PROVINSI JAWA BARAT
KOTA TASIKMALAYA

NIK : 3278084703660010

Nama : NUNUNG
Tempat/Tgl Lahir : TASIKMALAYA, 07-03-1985
Jenis Kelamin : PEREMPUAN Gol. Darah : -
Alamat : RANCAKUKUN
RT/RW : 003/004
Kel/Desa : CIPARI
Kecamatan : MANGKUBUMI
Agama : ISLAM
Status Perkawinan : KAWIN
Pekerjaan : MENDIRIKAN RUMAH TANGGA
Kewarganegaraan : WNI
Berlaku Hingga : 07-03-2017



KOTA
TASIKMALAYA
19-09-2012

[Signature]

PROVINSI JAWA BARAT
KOTA TASIKMALAYA

NIK : 3278084602600012

Nama : HESTI HERLINAH
Tempat/Tgl Lahir : TASIKMALAYA, 06-02-1980
Jenis Kelamin : PEREMPUAN Gol. Darah : -
Alamat : RANCAKUKUN
RT/RW : 003 / 004
Kel/Desa : CIPARI
Kecamatan : MANGKUBUMI
Agama : ISLAM
Status Perkawinan : KAWIN
Pekerjaan : MENDIRIKAN RUMAH TANGGA
Kewarganegaraan : WNI
Berlaku Hingga : 06-02-2017



KOTA
TASIKMALAYA
19-09-2012

[Signature]

PROVINSI JAWA BARAT
KOTA TASIKMALAYA

NIK : 3278086404720005

Nama : KIKI ANTI
Tempat/Tgl Lahir : TASIKMALAYA, 24-04-1977
Jenis Kelamin : PEREMPUAN Gol. Darah : -
Alamat : RANCAKUKUN
RT/RW : 002 / 004
Kel/Desa : CIPARI
Kecamatan : MANGKUBUMI
Agama : ISLAM
Status Perkawinan : KAWIN
Pekerjaan : MENDIRIKAN RUMAH TANGGA
Kewarganegaraan : WNI
Berlaku Hingga : 24-04-2017



KOTA
TASIKMALAYA
19-09-2012

[Signature]

PROVINSI JAWA BARAT
KOTA TASIKMALAYA

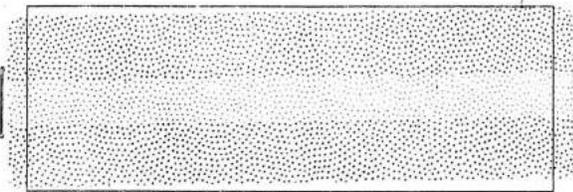
NIK : 3278086906820007

Nama : NENI SUMARNI
Tempat/Tgl Lahir : TASIKMALAYA, 29-06-1982
Jenis Kelamin : PEREMPUAN Gol. Darah : -
Alamat : RANCAKUKUN
RT/RW : 001 / 004
Kel/Desa : CIPARI
Kecamatan : MANGKUBUMI
Agama : ISLAM
Status Perkawinan : KAWIN
Pekerjaan : MENDIRIKAN RUMAH TANGGA



KOTA

AAA. 04321835



Kami sarankan agar Anda mencetak buku tabungan Anoa setiap bulan di bank bjb terdekat

Buku ini milik bank **bjb**, jika menemukan harap mengembalikan ke Kantor Cabang bank **bjb** terdekat

23 Nov

20 17

Disahkan oleh
PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAWA BARAT DAN BANTEN, Tbk.

bank bjb

KANTOR CABANG TASIKMALAYA

Pejabat Bank