

PROPOSAL
PERMOHONAN BANTUAN DANA HIBAH
TAHUN ANGGARAN 2022
UNTUK KEGIATAN PELATIHAN KETERAMPILAN TATA RIAS WAJAH



DIAJUKAN OLEH :

LEMBAGA KURSUS DAN PELATIHAN
"NOVA"

Sekretariat : Jl. Syeikh Abdul Muhyi No. 1 Sukagalih RT 003 RW 006
Kelurahan Talagasari, Kecamatan Kawalu, Kota Tasikmalaya
Kode Pos : 46192 Jawa barat Telp. (0265) 085323590006

2021



**LEMBAGA KURSUS DAN PELATIHAN
"NOVA"**

Sekretariat : Jl. Syeikh Abdul Muhyi No.1, Sukagalih RT 003 RW 006
Kelurahan Talagasari, Kecamatan Kawalu, Kota Tasikmalaya
Kode Pos : 46182 Jawabarot ☎ 085323590006

Nomor : 005/LKP-NOVA/II/2021
Sifat : biasa
Lampiran : 1 (satu) Berkas
Perihal : Permohonan Bantuan Dana Hibah Kegiatan Pelatihan
Keterampilan Tata Rias Wajah

Kepada Yth,
Walikota Tasikmalaya
di –
Tasikmalaya

Dengan hormat,

Dalam rangka meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia Khususnya di Kota Tasikmalaya, bersama ini kami menyampaikan permohonan Pencairan Bantuan untuk Pelatihan dibidang Keterampilan Tata Rias Wajah.

Pelatihan yang diajukan akan diikuti oleh peserta sebanyak \pm 20 orang peserta dan akan dilaksanakan oleh LKP "NOVA" dengan program pelatihan di bidang tata Rias Wajah, sebagai bahan pertimbangan rincian kegiatan terlampir di dalamnya dengan berkas-berkas sebagaimana mestinya.

Demikian proposal ini kami sampaikan semoga dapat di pertimbangkan oleh Bapak/Ibu selaku pemangku kebijakan. Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Tasikmalaya, 18 Februari 2021
Lembaga Kursus dan Pelatihan
Nova,

Fember Sentana, ST



LEMBAGA KURSUS DAN PELATIHAN "NOVA"

Sekretariat : Jl. Syeikh Abdul Muhyi No.1, Sukagalih RT 003 RW 006
Kelurahan Talagasari, Kecamatan Kawalu, Kota Tasikmalaya
Kode Pos : 46182 Jawabarat ☎ 085323590006

PROPOSAL

A. LATAR ELAKANG

Di era globalisasi sekarang ini perkembangan pendidikan semakin maju dan sangat pesat, baik Pendidikan Formal, Informal dan non formal. Pada hakekatnya pendidikan adalah usaha sadar dan terencana untuk mewujudkan suasana belajar dan proses pembelajaran agar peserta didik aktif mengembangkan potensi dirinya untuk memiliki kekuatan, spiritual, pengendalian diri, kepribadian, kecerdasan, ahlak mulia serta keterampilan yang diperlukan dirinya masyarakat bangsa dan Negara. Dalam UU NO. 20 tahun 2003 pasal 13 ayat 1 dinyatakan bahwa jalur pendidikan terdiri dari :

1. Pendidikan Formal
2. Pendidikan Non Formal
3. Pendidikan Informal

Dari ketiga jalur pendidikan ini satu sama lain mempunyai hubungan yang sangat erat dan berkesinambungan dari awal pendidikan Informal beralih ke pendidikan Formal dan pendidikan Non Formal saling melengkapi dan memperkaya. Dari ketiga Jalur pendidikan ini, pendidikan Non formal lah yang perkembangannya masih terasa kurang, pendidikan Non Formal diselenggarakan bagi warga masyarakat yang memerlukan layanan pendidikan, karena pendidikan Non formal berfungsi sebagai pengganti, penambah, dan/atau pelengkap pendidikan formal dalam rangka mendukung Pendidikan Seumur Hidup (Live Long Education).

Salah satu jenis pendidikan Non Formal yang banyak diminati saat ini adalah kursus pelatihan Tata rias pengantin dan tata rias Wajah. Keterampilan Tata Rias Wajah merupakan

kursus yang cukup rumit baik dalam pembelajaran teori maupun praktek, pembelajaran Tata Rias Wajah diawali dengan pembelajaran makeup wajah.

Pendidikan Non Formal berfungsi mengembangkan potensi peserta didik dengan penekanan dan penguasaan pengetahuan dan keterampilan fungsional serta menegakkan sikap dan kepribadian professional, salah satu hal yang paling penting dan paling menunjang untuk mengembangkan potensi peserta didik di Pendidikan Non Formal adalah tenaga pendidik beserta karya nyata serta inovasinya, bagaimana seorang pendidik memberikan metode pembelajaran yang pas yang bisa dipahami oleh peserta didik serta memberikan inovasi-inovasi dan karya nyatanya untuk supaya peserta didik termotivasi untuk mengikuti proses pembelajaran. inovasi apa yang bisa diterapkan di pelatihan Keterampilan Hantaran secara tehnik maupun secara akademisnya, bagaimana cara mengajarnya, metode pembelajarannya yang digunakannya. prestasi peserta didik merupakan prestasi seorang pendidik, karena dari seorang pendidik akan lahir generasi generasi yang bisa membanggakan bagi bangsa dan Negara Indonesia.

B. Rumusan masalah

1. Bagaimana tehnik merias wajah untuk pria maupun wanita beserta inovasinya.
2. Bagaimana penguasaan peralatan yang digunakan dalam merias wajah untuk pria dan wanita.
3. Bagaimana metode yang digunakan dalam pembelajaran keterampilan tata rias wajah.

C. Maksud dan Tujuan

1) Maksud

Maksud kegiatan ini untuk meningkatkan kemampuan peserta didik dalam keterampilan tata rias wajah.

2) Tujuan

Tujuan kegiatan ini adalah agar dapat mengetahui dan mempelajari hal hal sebagai berikut:

1. Kemampuan membahas pengetahuan keterampilan kecantikan wajah.
2. Kemampuan penguasaan pengetahuan tata rias wajah dan ,membahas peralatan yang digunakan dalam merias wajah pria maupun wanita.
3. Kemampuan penguasaan secara tehnik merias wajah dengan berbagai model dengan inovasinya.

D. RINCIAN RENCANA KEGIATAN

Program ini akan dilaksanakan selama 50 jam pelajaran / 5 hari, setiap kali pertemuan 45 menit.

1. Perencanaan
 - Persiapan Peserta Didik
 - Penyeleksian Peserta Didik
 - Persiapan Bahan dan Alat Praktek
 2. Proses Pembelajaran Teori
 - Proses Belajar Teori bagi peserta didik Pelatihan Tata Rias Wajah dilaksanakan pagi hari dengan materi praktek 70%.
 3. Jadwal Pembelajaran/ Pelatihan
 - Jadwal pembelajaran / pelatihan dimulai dari pukul 08.00 WIB selama 5 hari.
 4. Tahap Evaluasi
 - Tahap evaluasi dilaksanakan setiap selesai kegiatan sekaligus ujian akhir materi pembelajaran yang telah disampaikan terhadap peserta pelatihan.
- a. Jadwal Kegiatan**
Jadwal pelaksanaan kegiatan pelatihan akan dilaksanakan tiap hari Senin, Selasa, Rabu, Kamis dan Sabtu sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan, pembelajaran setiap materi mengacu pada kurikulum dan proses pembelajaran. Untuk mengatur waktu dalam kegiatan pelatihan maka kegiatan selama 50 jam pelajaran akan dibagi menjadi 30% teori dan 70% praktek.
- b. Materi Kegiatan**

No.	MATERI	JUMLAH JP	TEORI / PRAKTEK	NARA SUMBER
1.	1) Teori melaksanakan prosedur K3 di tempat kerja 2) Teori melakukan kerjasama dengan Distributor 3) Teori penyiapan alat dan bahan 4) Teori memasang makeup di wajah 5) Teori memilih alat dan bahan 6) Teori teknik menyajikan alat dan bahan 7) Teori etika profesional 8) Teori Manajemen Kepemimpinan	15 JP	30%	
2.	Praktek Cara Bermakeup	35JP	70%	
		50JP	100%	

JADWAL KEGIATAN

NO.	KEGIATAN	BULAN MEI 2022			
		MINGGU I	MINGGU I	MINGGU II	MINGGU IV
1	PERSIAPAN				
2	PELAKSANAAN PELATIHAN				
3	PELAPORAN				

E. Rencana Anggaran Biaya

Terlampir

F. Struktur Organisasi

Terlampir

G. Penutup

Harapan kami adalah bahwa kita semua masyarakat Indonesia dapat meningkatkan kualitas hidup menuju masyarakat yang mampu menghadapi tantangan pada zaman yang serba sulit ini. Kualitas hidup itu sendiri sangat ditentukan oleh kualitas sumber daya manusia.

Pendidikan yang diharapkan dapat menjadi jembatan dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusia, ternyata masih menghadapi banyak kendala antara lain biaya yang mahal, muatan kurikulum yang terlalu padat dan banyak, waktu yang lama dan porsi kegiatan yang tidak berimbang antara teori di kelas dan praktek di lapangan.

Semoga, permohonan ini dapat terealisasi dan akan mampu menjadi jembatan menuju masyarakat Indonesia yang madani di bawah lindungan Allah SWT, dan semoga pula program kami ini dapat membantu pemerintah mengatasi masalah pengangguran dan kesejahteraan. Amin.

Tasikmalaya, 18 Februari 2021

Lembaga Kursus dan Pelatihan
Nova,



Fember Sentana, ST

LAMPIRAN

RENCANA PENGGUNAAN BIAYA

No.	Rincian Pembelanjaan	Volume	Volume Kegiatan	Harga	
				Satuan (Rp.)	Jumlah (Rp.)
1	Belanja Protokol Kesehatan (masker + Handsanitizer)				
	- Belanja Alat Protokol Kesehatan Panitia	4 orang	3 Gel	30.000	360.000
	- Belanja Alat Protokol Kesehatan Peserta	20 orang	3 Gel	30.000	1.800.000
				Jumlah (1)	2.160.000
2	Honorarium				
	- Honor Penanggung Jawab Kegiatan	1 orang	1 Keg	3.500.000	3.500.000
	- Honor Instruktur 2 orang	50 JPL	3 Gel	250.000	37.500.000
	- Honor Penyelenggara	3 orang	1 Keg	2.000.000	6.000.000
				Jumlah (2)	47.000.000
3	Kebutuhan Operasional				
	- ATK Penyelenggara	1 Paket	3 Gel	1.500.000	1.500.000
	- ATK Peserta	20 orang	3 Gel	65.000	1.300.000
	- Sertifikat	20 lembar	3 Gel	25.000	500.000
	- Snack (5 hari) / Gel	25 orang	3 Gel	10.000	3.750.000
	- Nasi Box (5 hari) / Gel	25 orang	3 Gel	25.000	9.375.000
	- Dokumentasi	1 Paket	1 Paket	2.500.000	2.500.000
	- Buku & Modul Pelatihan	23 orang	3 Gel	50.000	3.450.000
	- Konsumsi Masa Pelatihan :		3 Gel		
	- Snack (1 kali x 5 hari)	25 orang	3 Gel	10.000	1.750.000
	- Makan (1 kali x 5hari)	25 orang	3 Gel	25.000	4.375.000
-Biaya Pembuatan Pelaporan Akhir	1 Paket	1 Paket	2.000.000	2.000.000	
				Jumlah (3)	30.500.000
4	Bahan Baku Pelatihan dan Alat Praktek				
	- Bahan Praktek	20 orang	3 Gel	500.000	30.000.000
	- Alat Praktek	20 orang	3 Gel	500.000	30.000.000
				Jumlah (4)	60.000.000
5	Kebutuhan Transportasi				
	- Transport Peserta (5 hari)	20 orang	3 Gel	50.000	15.000.000
				Jumlah (5)	15.000.000
				JUMLAH (1 + 2 + 3 + 4+5)	152.500.000

Terbilang : Seratus lima puluh dua juta lima ratus ribu rupiah.

Tasikmalaya, 18 Februari 2021

Lembaga Kursus dan Pelatihan
Nova,

Fember Sentana, ST.



**LEMBAGA KURSUS DAN PELATIHAN
"NOVA"**

Sekretariat : Jl. Syekh Abdul Muhyi No.1, Sukagalih RT 003 RW 006
Kelurahan Talagasari, Kecamatan Kawalu, Kota Tasikmalaya
Kode Pos : 46182 Jawa Barat ☎ 085323590006

SURAT PERNYATAAN

KEPEMILIKAN TANAH DAN BANGUNAN SEKRETARIAT

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FEMBER SENTANA, ST.
Tempat tanggal lahir : TASIKMALAYA, 03 NOPEMBER 1983
Pekerjaan : BELUM/TIDAK BEKERJA
Alamat : SUKAGALIH RT 003/006 KEL. TALAGASARI
KEC. KAWALU KOTA TASIKMALAYA
Telepon/HP/Fax : 085323590006

Dengan ini menyatakan bahwa Tanah dan Bangunan yang digunakan untuk Kantor Sekretariat LKP NOVA yang beralamat di Jl. Syeh Abdul Muhyi No. 1 Sukagalih RT 03/06 Kel. Talagasari Kec. Kawalu Kota Tasikmalaya adalah Tanah dan bangunan milik Ketua LKP.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya tanpa ada paksaan dari pihak manapun dan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Tasikmalaya, 15 Februari 2021

Yang membuat pernyataan,

FEMBER SENTANA, ST.

SURAT KETERANGAN TANGGUNG JAWAB PELAKSANAAN KEGIATAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FEMBER SENTANA, ST.
Tempat tanggal lahir : TASIKMALAYA, 03 NOPEMBER 1983
Pekerjaan : BELUM/TIDAK BEKERJA
Alamat : SUKAGALIH RT 003/006 KEL. TALAGASARI
KEC. KAWALU KOTA TASIKMALAYA

Jabatan dalam kegiatan dimaksud : KETUA LKP NOVA

Menerangkan bahwa nama tersebut di atas adalah benar penanggung jawab pelaksanaan kegiatan Pelatihan Tata Rias Wajah.

Demikain surat keterangan tanggung jawab ini dibuat untuk digunakan seperlunya.

Tasikmalaya, 15 Februari 2021



FEMBER SENTANA, ST.

**SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN MENYEDIAKAN DANA PENDAMPING,
APABILA DIPERLUKAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FEMBER SENTANA, ST.
Tempat tanggal lahir : TASIKMALAYA, 03 NOPEMBER 1983
Pekerjaan : BELUM/TIDAK BEKERJA
Alamat : SUKAGALIH RT 003/006 KEL. TALAGASARI
KEC. KAWALU KOTA TASIKMALAYA

Jabatan dalam kegiatan dimaksud : KETUA LKP NOVA

Menyatakan bersedia menyediakan dana pendamping apabila diperlukan, untuk terselenggaranya Pelatihan kegiatan Pelatihan Tata Rias Wajah.

Demikain surat pernyataan kesediaan menyediakan dana pendamping ini dibuat untuk digunakan seperlunya.

Tasikmalaya, 15 Februari 2021



FEMBER SENTANA, ST.

SURAT PERNYATAAN TANGGUNGJAWAB PENGELOLAAN DANA HIBAH

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FEMBER SENTANA, ST.
Tempat tanggal lahir : TASIKMALAYA, 03 NOPEMBER 1983
Pekerjaan : BELUM/TIDAK BEKERJA
Alamat : SUKAGALIH RT 003/006 KEL. TALAGASARI
KEC. KAWALU KOTA TASIKMALAYA

Jabatan dalam kegiatan dimaksud : KETUA LKP NOVA

Menyatakan bertanggungjawab sepenuhnya atas bantuan hibah yang diterima untuk kegiatan kegiatan Pelatihan Tata Rias Wajah.

Demikain surat pernyataan kesediaan menyediakan dana pendamping ini dibuat untuk digunakan seperlunya.

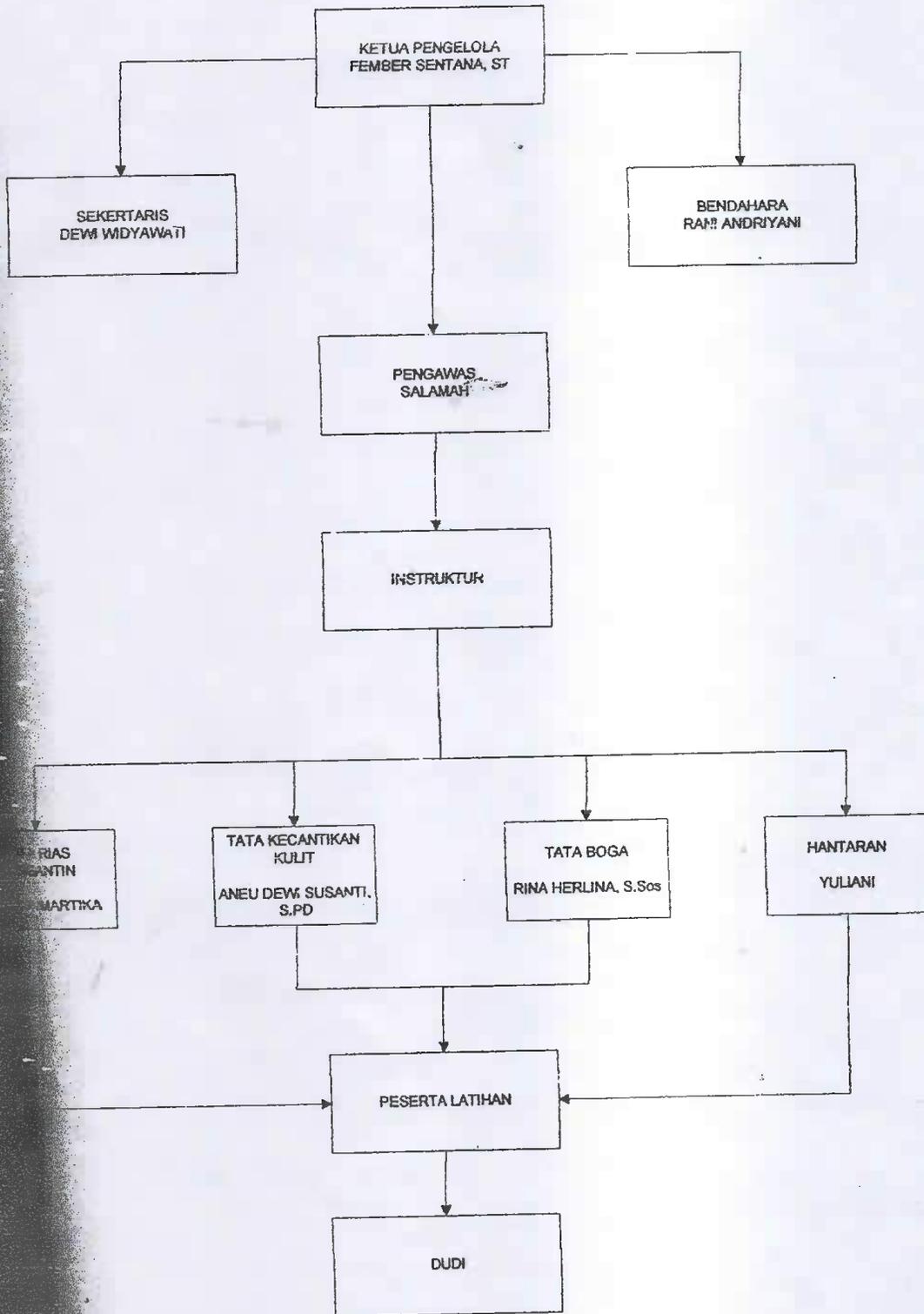
Tasikmalaya, 15 Februari 2021



FEMBER SENTANA, ST.

STRUKTUR ORGANISASI LEMBAGA KURSUS DAN PELATIHAN

"NOVA"



PROVINSI JAWA BARAT
KOTA TASIKMALAYA

NIK : 3278056212600004

Nama : TIKTIK SUMARTIKA
Tempat/Tgl Lahir : TASIKMALAYA, 22-12-1960
Jenis Kelamin : PEREMPUAN Gol. Darah : A
Alamat : SUKAGALIH
RT/RW : 003 / 008
Kel/Desa : TALAGASARI
Kecamatan : KAWALLU
Agama : ISLAM
Status Perkawinan : CERAI MATI
Pekerjaan : WIRASWASTA
Kewarganegaraan : WNI
Berlaku Hingga : 22-12-2018



KOTA
TASIKMALAYA
25-03-2013

[Handwritten signature]



PROVINSI JAWA BARAT
KOTA TASIKMALAYA

NIK : 3278050311830008

Nama : FEMBER SENTANA
Tempat/Tgl Lahir : TASIKMALAYA, 03-11-1983
Jenis Kelamin : LAKI-LAKI Gol. Darah : -
Alamat : SUKAGALIH
RT/RW : 003 / 006
Kel/Desa : TALAGASARI
Kecamatan : KAWALLU
Agama : ISLAM
Status Perkawinan : BELUM KAWIN
Pekerjaan : BELUM/TIDAK BEKERJA
Kewarganegaraan : WNI
Berlaku Hingga : 03-11-2018



KOTA
TASIKMALAYA
25-02-2013

[Handwritten signature]





PEMERINTAH KOTA TASIKMALAYA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

KOMPLEK PERKANTORAN JL. IR. H. JUANDA KODE POS. 46122

TELP. (0265) 333818 FAX. (0265) 333818

SURAT KETERANGAN

Nomor : 3278021004/SURKET/01/271217/0004

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama Lengkap : Drs.E.SUTISNA.M.Pd I
NIP : 196203271986031011
Jabatan : KABID PENDAFTARAN PENDUDUK

Menerangkan bahwa :

NIK : 3278025001790009
Nama Lengkap : SANTI MUHARAM, A.Md
Tempat/Tanggal Lahir : TASIKMALAYA, 10-01-1979
Jenis Kelamin : PEREMPUAN
Alamat : PERUM CISALAK BLK I NO 116
RT/RW : 003/015
Kelurahan/Desa : SUKAMANAH
Kecamatan : CIPEDES
Agama : ISLAM
Status Perkawinan : KAWIN
Pekerjaan : KARYAWAN SWASTA
Kewarganegaraan : INDONESIA



Penduduk tersebut di atas benar-benar sudah melakukan perekaman KTP-el dan penduduk yang bersangkutan telah terdata dalam Database Kependudukan KOTA TASIKMALAYA.

Demikian Surat Keterangan ini kami buat sebagai pengganti KTP-el, dipergunakan untuk kepentingan Pemilu, Pemilukada, Pilkadaes, Perbankan, Imigrasi, Kepolisian, Asuransi, BPJS, Pernikahan, dan lain-lain. Kepada yang berkepentingan agar menjadi maklum.

Surat Keterangan ini berlaku selama 6 (enam) bulan sejak diterbitkan.

KOTA TASIKMALAYA, 27-12-2017

a.n. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL
KABID PENDAFTARAN PENDUDUK





PERMINTAH KOTA TASIKMALAYA

BADAN PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN PERIZINAN TERPADU

Jalan Letnan Harun Nomor 1 Telepon (0265) 314375 Fax. (0265) 314375
Tasikmalaya

Kode Pos : 46134

Surat Keputusan Nomor : 420 / 0781 / SK - BPMPT / 2016

Tanggal : 09 Februari 2016

IZIN PENYELENGGARAAN KURSUS PENDIDIKAN NON FORMAL DAN INFORMAL (PNFI)

Diberikan kepada

Nama LKP

Alamat

Rumpun Pendidikan

Jenis Pendidikan

: "NOVA"

: Jalan Syekh Abdul Muhyi No. 1, RT.03 RW.06, Kel. Talagasari, Kec. Kawalu, Kota Tasikmalaya

: Kesenian, Jasa dan Kesehatan

: Kesenian : Tata Rias Pengantin, Tata Rias Rambut, Hantaran

: Jasa : Tata Boga (Membuat Kue Pengantin, dll.)

: Kesehatan : Tata Kecantikan Kulit

Pemimpin

Pemilik/ Penyelenggara

Dengan telah dipenuhinya persyaratan serta memperhatikan Surat Rekomendasi Dinas Pendidikan Kota Tasikmalaya Nomor: 421.9/0175/PAUDNI, tanggal 1 Februari 2016, maka ditetapkan Surat Keputusan tersebut di atas. Surat Keputusan ini berlaku terhitung sejak Tanggal Ditetapkan dan berlaku selama 4 (empat) Tahun sampai dengan tanggal 8 Februari 2020.

Tasikmalaya, 9 Februari 2016

KEPALA BADAN PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN
PERIZINAN TERPADU KOTA TASIKMALAYA



GUIN-GUN PAHLAGUNARA, S.I.P.
NIK 19671005 198703 1 005



PEMERINTAH KOTA TASIKMALAYA
KECAMATAN KAWALU
KELURAHAN TALAGASARI

Jl. Air Tanjung No 1 - Telp. (0265) 327761
Email. talagasari.kel@tasikmalayakota.go.id
TASIKMALAYA

Kode Pos 46182

SURAT KETERANGAN DOMISILI LEMBAGA

Nomor: 470.5/0327/05.1008/II/2021

Berdasarkan surat pengantar dari ketua RT.003 RW 006 Nomor : -/2/2021 Kelurahan Talagasari, Kecamatan Kawalu, Kota Tasikmalaya menerangkan bahwa :

Nama : FEMBER SENTANA, ST.
NIK : 3278050311830008
Jenis Kelamin : LAKI-LAKI
Tempat, Tanggal Lahir : TASIKMALAYA, 03-11-1983
Warganegara / Agama : WNI / ISLAM
Pekerjaan : KARYAWAN SWASTA
Status Pernikahan : BELUM KAWIN
Alamat : SUKAGALIH RT.003 RW.006
KELURAHAN TALAGASARI, KECAMATAN KAWALU
KOTA TASIKMALAYA

adalah merupakan pemilik/penanggung jawab atas Lembaga sebagai berikut:

Nama Lembaga : LKP " NOVA "
Alamat : JL. SYEIKH ABDUL MUHYI NO. 1 SUKAGALIH, RT. 003 RW. 006
KELURAHAN TALAGASARI KECAMATAN KAWALU KOTA
TASIKMALAYA

Lembaga tersebut adalah benar berdomisili dan melakukan kegiatan di alamat tersebut di atas

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tasikmalaya, 19 Februari 2021
a.n LURAH TALAGASARI
SEKRETARIS KELURAHAN



[Signature]
Drs. IYUS SUNENDAR
Penata Tk.I,III/d

NIP: 19640601 200801 1 002

AAA. 05844559

0069933416100

LEMBAGA KURSUS DAN PELATIHAN NOVA
JL SYETKH ABDUL MUHYI NO 1
RT 003 RW 006
KEL TALAGASARI KEC KAWALU
KOTA TASTKMAI AYA
TTD BERIKUT DUA DAN STAMPEL

0663/KCP KAWALU
03/03/2020

BUKU TELAH DIGANTI
DI BJB KCP KAWALU

03 MAR 2020

Cabang-Pembuka 0663

Ttd *[Signature]*

Kami sarankan agar Anda mencetak buku tabungan Anda setiap bulan di bank **bjb** terdekat

Buku ini milik bank **bjb**, jika menemukan harap mengembalikan ke Kantor Cabang bank **bjb** terdekat

110

.....20.....

Disahkan oleh
PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAWA BARAT DAN BANTEN, Tbk. *[Signature]*

[Signature]

Pejabat Bank



**KEPUTUSAN MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA
NOMOR AHU-0034289.AH.01.04.Tahun: 2015
TENTANG
PENGESAHAN PENDIRIAN BADAN HUKUM
YAYASAN SUKAPURA RAYA SEJAHTERA ABADI
MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA**

- Menimbang : a Bahwa berdasarkan Permohonan sesuai Akta Nomor 207 Tanggal 30 Desember 2015 yang dibuat oleh Notaris WAWAN RIDWAN, SH., M.KN tentang Pengesahan Badan Hukum Yayasan SUKAPURA RAYA SEJAHTERA ABADI tanggal 30 Desember 2015 dengan Nomor Pendaftaran 5015123032106665 telah sesuai dengan persyaratan Pengesahan Badan Hukum Yayasan;
- b Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia tentang Pengesahan Badan Hukum Yayasan SUKAPURA RAYA SEJAHTERA ABADI;

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan :
- KESATU : Memberikan pengesahan badan hukum:
YAYASAN SUKAPURA RAYA SEJAHTERA ABADI
berkedudukan di KOTA TASIKMALAYA sesuai Akta Nomor 207 Tanggal 30 Desember 2015 yang dibuat oleh Notaris WAWAN RIDWAN, SH., M.KN berkedudukan di KABUPATEN TASIKMALAYA.
- KEDUA : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta, Tanggal 30 Desember 2015.

a.n MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
Pit. DIREKTUR JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM,



DR. AIDIR AMIN DAUD, S.H., M.H
NIP. 19581120 198810 1 001

DICETAK PADA TANGGAL 30 Desember 2015

DAFTAR YAYASAN NOMOR AHU-0034289.AH.01.12.Tahun: 2015 TANGGAL 30 Desember 2015

Keputusan Menteri ini dicetak dari SABH
(Sistem Administrasi Badan Hukum)



WAWAN RIDWAN, SH., MKn



**LAMPIRAN KEPUTUSAN MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA
NOMOR AHU-0034289.AH.01.04.Tahun 2015
TENTANG
PENGESAHAN PENDIRIAN BADAN HUKUM
YAYASAN SUKAPURA RAYA SEJAHTERA ABADI
MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA**

1. Kekayaan awal: Rp. 10.000.000
2. Pendiri Yayasan

NAMA	NO KTP PASSPORT
FEMBER SENTANA, ST	3278050311830008
N. TIKTIK SUMARTIKA	3278056212600004

3. Susunan Organ Yayasan

NAMA	NO KTP PASSPORT	ORGAN YAYASAN	JABATAN
FEMBER SENTANA, ST	3278050311830008	PEMBINA	KETUA
N. TIKTIK SUMARTIKA	3278056212600004	PENGURUS	KETUA
KUSTINI	3278055708690009	PENGURUS	SEKRETARIS
SANTI MUHARAM, A.MD	3278025001790009	PENGURUS	BENDAHARA
NOVA YULIANDARA, SE	3278051507800015	PENGAWAS	KETUA

Ditetapkan di Jakarta, Tanggal 30 Desember 2015.

a.n MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
Pjt. DIREKTUR JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM,



DR. AIDIR AMIN DAUD, S.H., M.H
NIP. 19581120 198810 1 001

DICETAK PADA TANGGAL 30 Desember 2015
DAFTAR YAYASAN NOMOR AHU-9034289.AH.01.12.Tahun 2015 TANGGAL 30 Desember 2015



Keputusan Menteri ini dicetak dari SABH
(Sistem Administrasi Badan Hukum)

WAWAN RIDWAN, SH., MKn



NOTARIS
WAWAN RIDWAN, SH. MKn.

SK. MENTERI HUKUM DAN HAM RI
Tgl. 23 Januari 2010 No. AHU-0160.AH.02.01.TAHUN 2010

Jl. Kejaksaan No. 11 Tlp./Fax. (0265) 326527
KOTA TASIKMALAYA

SALINAN

AKTA : **PENDIRIAN YAYASAN**
:
" SUKAPURA RAYA SEJAHTERA ABADI "
:
:
:
:
:
:

TANGGAL : **30 Desember 2015** NOMOR : **207.**
: :

PENDIRIAN YAYASAN

“ SUKAPURA RAYA SEJAHTERA ABADI “

Nomor : 207.

Pada hari ini, Rabu, tanggal 30-12-2015 (tiga puluh Desember dua ribu lima belas) pukul 10.45 (sepuluh lebih empat puluh lima menit) Waktu Indonesia Barat. -----

Menghadap kepada saya, WAWAN RIDWAN, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan, Notaris di Kota Tasikmalaya; dengan dihadiri oleh saksi-saksi yang telah saya, notaris, kenal dan nama-namanya akan disebutkan pada bagian akhir akta ini : -----

I. Nyonya **N. TIKTIK SUMARTIKA**, lahir di Tasikmalaya, pada tanggal 22-12-1960 (dua puluh dua Desember seribu sembilan ratus enam puluh), pekerjaan Wiraswasta, bertempat tinggal di Sukagalih, Rukun Tetangga 003 Rukun Warga 006, Kelurahan Talagasari, Kecamatan Kawalu, Kota Tasikmalaya, pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor : 3278056212600004 ; -----

II. Tuan **FEMBER SENTANA**, Sarjana Teknik, lahir di Tasikmalaya, pada tanggal 03-11-1983 (tiga Nopember seribu sembilan ratus delapan puluh tiga), pekerjaan Belum/Tidak Bekerja, bertempat tinggal di Sukagalih, Rukun Tetangga 003 Rukun Warga 006, Kelurahan Talagasari, Kecamatan Kawalu, Kota Tasikmalaya, pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor : 3278050311830008. -----

Keduanya Warganegara Republik Indonesia. -----

Para penghadap saya, notaris, kenal dari identitasnya. -----

Para penghadap lebih dahulu dengan ini menerangkan : -----

- bahwa dengan ini memisahkan dari harta kekayaan mereka berupa uang tunai sebesar Rp. 10.000.000,- (sepuluh juta rupiah) ; -----

- bahwa dengan tidak mengurangi ketentuan peraturan perundangan-undangan yang berlaku serta dengan ijin dari



kalinya diangkat susunan Pembina, Pengurus, dan Pengawas Yayasan dengan susunan sebagai berikut : -----

a. **Pembina** ----- : Penghadap tuan **FEMBER SENTANA** -----
Sarjana Teknik ; -----

b. **Pengurus** ----- : -----

- **Ketua** ----- : Penghadap nyonya **N. TIKTIK SUMARTIKA**;

- **Sekretaris** ----- : Nyonya **KUSTINI**, lahir di Tasikmalaya, -----
pada tanggal 17-08-1969 (tujuh belas Agustus seribu sembilan ratus enam puluh sembilan), Pekerjaan Mengurus Rumah Tangga, bertempat tinggal di Sukagalih, Rukun Tetangga 003 Rukun Warga 006, Kelurahan Talagasari, Kecamatan Kawalu, Kota Tasikmalaya, Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor : 3278055708690009 ; ---

- **Bendahara** ----- : Nyonya **SANTI MUHARAM, Ahli Madya**, lahir di Tasikmalaya, pada tanggal 10-01-1979 (sepuluh Januari seribu sembilan ratus tujuh puluh sembilan), Pekerjaan Karyawan Swasta, bertempat tinggal di Perum Cisalak BLK I Nomor 116, Rukun Tetangga 003 Rukun Warga 015, Kelurahan Sukamanah, Kecamatan Cipedes, Kota Tasikmalaya, Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor : 3278025001790009 ; ----

c. **Pengawas** ----- : Tuan **NOVA YULIANDARA, Sarjana** -----
Ekonomi, lahir di Tasikmalaya, pada tanggal 15-07-1980 (lima belas Juli seribu sembilan ratus delapan puluh), Pekerjaan Karyawan Swasta, bertempat tinggal di Sukagalih, Rukun Tetangga 003 Rukun